



Beleid Ongewenste omgangsvormen

Volleybalvereniging Pqv Pijl solutions

gevestigd in de gemeente Westland

V0.2 d.d. 30 augustus 2014

Het Beleid Ongewenste omgangsvormen is vastgesteld in de Algemene Ledenvergadering van

11 september 2014 te De Lier

Beleid

1. Inleiding

De NeVoBo stimuleert verenigingen dat er beleid wordt gemaakt om een veilige sportomgeving voor haar leden te creëren en daarmee samenhangend het aanstellen van een Vertrouwenspersoon. Als professionele en door de fusies regionaal gegroeide vereniging stelt het bestuur het beleid Ongewenste omgangsvormen op en wijst zij een Vertrouwenspersoon aan. Tot op heden zijn nog geen ervaringen binnen de vereniging bekend die binnen dit beleid zouden vallen.

In het beleid Ongewenst omgangsvormen van volleybalvereniging PQV Pijl solutions wordt achtereenvolgens ingegaan op de definities, de gedragsregels en vertrouwenspersoon.

2. Definities

Wanneer men vormen van aandacht als negatief ervaart of er last van heeft, wordt gesproken over ongewenste omgangsvormen. Ook als iemand er 'niets' mee bedoelt of als men zich er niet van bewust is dat de aandacht niet welkom is, spreken we van ongewenste omgangsvormen.

Ongewenste omgangsvormen kunnen op diverse manieren plaatsvinden. We onderscheiden de volgende vormen, waarvan in de praktijk veelal combinaties voorkomen:

- (Seksuele) intimidatie: ongewenste (seksuele) toenadering in de vorm van verzoeken om (seksuele) gunsten of ander verbaal, non-verbaal of fysiek gedrag.
- Agressie en/of geweld: het pesten, psychisch of fysiek lastig vallen, bedreigen of aanvallen van anderen.
- Discriminatie: het in enigerlei vorm doen van uitspraken over, het verrichten van handelingen of het nemen van beslissingen over personen die beledigend zijn voor die personen vanwege hun levensovertuiging, politieke gezindheid, ras, geslacht, nationaliteit, seksuele voorkeur en/of burgerlijke staat etc.

3. Gedragsregels leden PQV

De in 2004 door NOC-NSG opgestelde gedragsregels zijn door de NeVoBo overgenomen en deze gelden hiermee ook voor alle trainers, begeleiders, coaches, leden en overige betrokken bij volleybalvereniging PQV Pijl solutions.

1. Zorg voor en draag bij aan een omgeving en een sfeer waarbinnen de sporter zich veilig voelt (om te bewegen).
2. Onthoud je ervan een ander te bejegenen op een wijze die de ander in zijn/haar waardigheid aantast, én verder in het privé-leven van doordringt dan nodig en/of gewenst is voor het gezamenlijk gestelde doel.
3. Onthoud je van elke vorm van seksueel (machts)misbruik of seksuele intimidatie.
4. Seksuele handelingen en seksuele relaties tussen de begeleider en de jeugdige sporter tot zestien jaar zijn onder geen beding geoorloofd en worden beschouwd als seksueel misbruik.
5. Onthoud je van seksueel getinte verbale intimiteiten.
6. Ga tijdens training(stages), wedstrijden en reizen gereserveerd en met respect met elkaar om en met de ruimten waarin men zich bevindt, zoals de kleedkamer of de hotelkamer.
7. Geef geen (im)materiële vergoedingen met de kennelijke bedoeling tegenprestaties te vragen.

Aanvullend op bovenstaande gedragsregels gelden de volgende regels voor de trainers, coaches en andere vormen van begeleiders:

8. De begeleider mag de sporter niet op een zodanige wijze aanraken dat de sporter en/of de begeleider deze aanraking naar redelijke verwachting als seksueel of erotisch van aard zal ervaren, zoals doorgaans het geval zal zijn bij het doelbewust (doen) aanraken van geslachtsdelen, billen en borsten.
9. De begeleider heeft de plicht de sporter te beschermen tegen schade en (machts)misbruik als gevolg van seksuele intimidatie.
10. De begeleider zal er actief op toezien dat deze regels door iedereen die betrokken is bij de sporter worden nageleefd.

11. In die gevallen waarin de gedragsregels niet (direct) voorzien, ligt het binnen de verantwoordelijkheid van de begeleider in de geest hiervan te handelen.
12. Op advies van en navolging op de regels binnen de NOC-NSF stelt PQV Pijl solutions dat alle jeugdtrainers per 1 januari 2015 een 'VOG (Verklaring Omtrent Gedrag) moeten kunnen openleggen.

4. Vertrouwenspersoon

De Vertrouwenscontactpersoon (VCP) is binnen PQV Pijl solutions het eerste aanspreekpunt voor een ieder die opmerkingen of vragen heeft m.b.t. tot Ongewenste omgangsvormen. De VCP is aanspreekbaar voor sporters, ouders van sporters, toeschouwers, vrijwilligers, bestuur en alle vormen van begeleiding gerelateerd aan de PQV Pijl solutions. Gesprekken met de VCP zijn vertrouwelijk^{*1}.

Volleybalvereniging PQV Pijl solutions heeft een passend functieprofiel opgesteld waaraan de VCP moet voldoen gebaseerd op de taakomschrijving van de NOC NSF.

De belangrijkste punten hieruit zijn de eigenschappen van de VCP, de taken van de VCP en de randvoorwaarden.

De VCP van volleybalvereniging PQV Pijl solutions moet iemand zijn die midden in de samenleving en de vereniging staat, algemeen bekend is binnen de vereniging danwel toegankelijk en eenvoudig te benaderen.

De VCP is het eerste aanspreekpunt op het gebied van Ongewenste omgangsvormen en draagt zorg voor de opvang, begeleiding en ondersteuning van de persoon die hem/haar benadert.

De VCP is verantwoordelijk voor het analyseren van meldingen en het voorstellen van oplossingen danwel advies geven eventueel met doorverwijzing naar professionele hulpverleners en/of andere instellingen. De VCP doet geen onderzoek, velt geen oordeel en staat 'naast het slachtoffer'. De VCP moet zich onafhankelijk opstellen.

Randvoorwaarden aanstellen VCP

- De VCP mag geen bestuurslid zijn (onafhankelijkheid),
- niet inhoudelijk betrokken zijn (recent geweest) bij procedures en
- er mag geen kwalificatie aan de VCP hangen ('onbesproken gedrag').

Elke 3 jaar bepaalt het bestuur de invulling van de VCP binnen PQV Pijl solutions.

De VCP heeft een onafhankelijke positie en geniet daarin bescherming van het bestuur van PQV Pijl solutions.

**1 Vertrouwelijkheid kan alleen worden opgeheven indien er sprake is van inbreuk op het algemeen belang van een veilige sportomgeving en ten tweede vanwege de Nederlandse wetgeving die in bepaalde gevallen de VCP en het bestuur verplicht de vertrouwelijkheid te doorbreken.*

Dit kan zich vooral voordoen indien sprake is van een concreet ernstig incident van seksuele intimidatie of ander ongewenste omgangsvorm. De VCP zal in alle gevallen dat hij/zij op welke wijze dan ook kennis neemt van een incident dit geanonimiseerd met het bestuur moeten bespreken. Hierbij wordt de vertrouwelijkheid niet geschonden terwijl het bestuur kan beoordelen of en hoe zij moet handelen.



Funcctieprofiel Vertrouwenscontactpersoon (VCP)

Algemene taakomschrijving

De VCP is contactfunctionaris binnen de vereniging en de bond, betreffende Ongewenste omgangsvormen.

Taken van de VCP

1) Eerste opvang / aanspreekpunt voor meldingen en voor bestuur

De VCP is er voor leden die te maken hebben met Ongewenste omgangsvormen en hier met iemand over willen spreken.

De VCP:

- laat de klager het verhaal vertellen, maar is alert op zijn/haar taak
- bespreekt mogelijke doorverwijzingen
- informeert de klager of beschuldigde over de procedures op basis van het klachten- en /of tuchtrecht van de betreffende bond
- rapporteert aan het verenigingsbestuur en i.o.m. het bestuur aan de bond.

2) Doorverwijzen:

De VCP kan de melder doorverwijzen naar een NOC*NSF vertrouwenspersoon en/of -adviseur, klacht-/tuchtcommissie van de bond, advocaat, politie en/of andere hulpverleners.

3) Preventieactiviteiten

De VCP:

- profileert zich binnen in samenwerking met het bestuur binnen de vereniging en zorgt ervoor dat iedereen binnen de vereniging op de hoogte is van het bestaan van de VCP.
- draagt bij aan beleidsuitvoering op verenigingsniveau met betrekking tot landelijke ontwikkelingen in het beleid Seksuele Intimidatie en sociaal veilige sportomgeving vanuit de bond
- geeft (on)gevraagd advies en informatie aan het bestuur waarmee gericht beleid kan worden ontwikkeld tegen Ongewenste omgangsvormen.

Randvoorwaarden

De VCP:

- ✓ heeft een duidelijk aanspreekpunt binnen bestuur
- ✓ mag geen bestuurslid zijn (onafhankelijkheid),
- ✓ niet inhoudelijk betrokken zijn (recent geweest) bij procedures,
- ✓ er mag geen kwalificatie aan de VCP hangen ('onbesproken gedrag') en
- ✓ werkt conform het beleid Ongewenste omgangsvormen.

Elke 3 jaar bepaalt het bestuur de invulling van de VCP binnen P Q V Pijl solutions.

De VCP heeft een onafhankelijke positie en geniet daarin bescherming van het bestuur van P Q V Pijl solutions.

Attitude

De VCP:

- is een sociaal, toegankelijk, oprecht en gezaghebbend persoon,
- geniet het vertrouwen van de bij de vereniging of bond betrokken medewerkers en leden,
- heeft levenservaring, is integer en heeft een evenwichtige persoonlijkheid,

- is een persoon die zich neutraal en onafhankelijk op kan stellen en
- heeft affiniteit met een sociaal veilige sportomgeving en wil daaraan een bijdrage leveren.

Vaardigheden

De VCP:

- kan een vertrouwelijk gesprek voeren met klager, beschuldigde, bond of vereniging
- kan reflecteren
- kan omgaan met vertrouwelijkheid en weerstanden
- kan omgaan met emoties van zichzelf, de beschuldigde, het slachtoffer en de omgeving
- is in staat mee te werken beleid uit te voeren

Kennis

De VCP:

- heeft voldoende kennis van procedurele gang van zaken rondom het indienen van een klacht
- kent de individuele en groepsprocessen die spelen bij seksueel grensoverschrijdend gedrag
- heeft kennis van de interne organisatiestructuur en cultuur

Aanbevelingen

De VCP:

- heeft VCP-training gevolgd en is aanwezig bij terugkomdagen
- staat open voor deelname aan intervisiebijeenkomsten binnen/tussen bonden